

<u>ใบยืมเงินตรงจ่าย</u>		เลขที่
เรียน		วันที่ครบกำหนด
ข้าพเจ้า ตำแหน่ง สังกัด..... มีความประสงค์ขอยืมเงินจากโครงการ..... เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดังรายละเอียดต่อไปนี้		
รายละเอียด.....		
.....		
.....		
.....		
(ตัวอักษร) รวมเงิน (บาท)		
ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการเงินและบัญชีของสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัยทุกประการ และจะนำหลักฐานการใช้จ่ายเงินที่ถูกต้อง พร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งใช้ภายในระยะเวลาตามที่กำหนดไว้ในระเบียบ คือ ภายในวัน ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักค่าตอบแทน/ค่าจ้าง หรืออื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย ชดใช้จำนวนเงินที่ยืมไปจนครบถ้วนได้ทันที ลายมือชื่อผู้ยืม วันที่		
<u>คำอนุมัติ</u>		
อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้เป็นเงินบาท (.....)		
ลงชื่อผู้อนุมัติ.....หัวหน้าโครงการวันที่		
เงินยืมจำนวนบาท (.....)		
ตามใบยืมนี้ จ่ายให้ผู้ยืมข้างต้นเป็น.....		
ลงชื่อผู้อนุมัติ เจ้าหน้าที่การเงินโครงการ วันที่		