

เอกสารแนบสำหรับการเบิกค่าอาหาร

รายชื่อผู้เข้าร่วม(ชื่องาน).....

.....

ในวัน.....เดือน.....พ.ศ.....

ณ

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	
		ช่วงเช้า	ช่วงบ่าย
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			