



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่ วันที่

เรื่อง ขอส่งรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัยการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย R to R (Routine to Research) เรื่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. และขออนุมัติเบิกทุนวิจัยงวดที่ 2

เรียน อธิการบดี / ผู้ได้รับมอบหมาย (ผ่านหัวหน้าหน่วยงาน....., ผ่านผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา)

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานความก้าวหน้า จำนวน 1 ชุด

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
สังกัดคณะ / วิทยาลัย/หน่วยงาน.....

มีความประสงค์จะส่งรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัยการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย R to R (Routine to Research) เรื่อง.....

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. และขอเบิกทุนวิจัยงวดที่ 2 จำนวน..... บาท ซึ่งข้าพเจ้าขอจัดส่งมายังท่าน จำนวน 1 ชุด และส่งไฟล์.DOC แบบรายงานความก้าวหน้า ไปยังไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ rdi@mcru.ac.th มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....
(.....)

อาจารย์ประจำสาขาวิชา
คณะ / วิทยาลัย.....

① เรียน อธิการบดี / ผู้ได้รับมอบหมาย (ผ่านผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา)

ลงชื่อ.....
(.....)

หัวหน้าหน่วยงาน / หัวหน้างาน / ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
...../...../.....

2 เรียน รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

เมื่อตรวจสอบรายละเอียดรายงานความก้าวหน้าของ.....ตามแผนการดำเนินงานวิจัย ปรากฏว่า

มีความก้าวหน้าวิจัยร้อยละ 70 แล้ว

เห็นสมควรเสนอเพื่ออนุมัติเบิกทุนวิจัยงวดที่ 2 จำนวน บาท

มีความก้าวหน้าวิจัยยังไม่ถึงร้อยละ 70 ไม่สมควรเสนอเพื่ออนุมัติเบิกทุนวิจัยงวดที่ 2

ลงชื่อ.....

(.....)

เจ้าหน้าที่วิจัย ปฏิบัติการ

...../...../.....

3 เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

เมื่อพิจารณารายงานความก้าวหน้าของ.....ตามแผนการดำเนินงานวิจัยมีความก้าวหน้าร้อยละ 70 แล้ว เห็นสมควร

อนุมัติให้เบิกทุนวิจัยงวดที่ 2 ได้ ตามเสนอ

ไม่อนุมัติเบิกทุนวิจัยงวดที่ 2 เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(.....)

รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

...../...../.....

4 เรียน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา/ผู้ได้รับมอบหมาย

...../...../.....

อนุมัติตามเสนอ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(.....)

อธิการบดี / ผู้ได้รับมอบหมาย

...../...../.....

