



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่ วันที่

เรื่อง ขอส่งรายงานความก้าวหน้าการวิจัย เรื่อง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา (ผ่านคณบดีคณะ/วิทยาลัย.....)

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานความก้าวหน้า รอบเดือน..... จำนวน 1 ชุด

รายงานการเงิน รอบเดือน..... จำนวน 1 ชุด

ด้วยข้าพเจ้า.....อาจารย์ประจำสาขาวิชา.....

สังกัดคณะ / วิทยาลัย.....

มีความประสงค์จะส่งรายงานความก้าวหน้าการวิจัย เรื่อง.....

.....
.....

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ซึ่งข้าพเจ้าขอส่งรายงานความก้าวหน้า และ รายงานการเงิน มายังท่าน
จำนวน 1 ชุด มายังสถาบันวิจัยและพัฒนา และนำส่งไฟล์.DOC และ .PDF ไปยังไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์
rdi@mcru.ac.th มาพร้อมนี้ แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

อาจารย์ประจำสาขาวิชา

คณะ / วิทยาลัย.....

①เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

คณบดี...../ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

...../...../.....

2 เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

เห็นควรมอบ.....รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ดำเนินการ
ตรวจรายละเอียดรายงานความก้าวหน้า และรายงานการเงิน

ส่งกลับยัง..... เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้าสำนักงานสถาบันวิจัยและพัฒนา

...../...../.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา/ผู้ได้รับมอบหมาย

...../...../.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

...../...../.....