



[ถ้วน]

[ลับ]

บันทึกข้อความ

[มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง]

[เลขรับ]

[วันที่รับ]

[เวลารับ]

ส่วนราชการ [หน่วยงาน]

ที่ [ที่]

วันที่ [วันที่]

เรื่อง ขอส่งร่างรายงานผลการวิจัย เรื่อง..... ฉบับแก้ไข
ตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา (ผ่านคณบดีคณะ/วิทยาลัย.....)

ด้วยข้าพเจ้า.....อาจารย์ประจำสาขาวิชา.....

สังกัดคณะ / วิทยาลัย.....

มีความประสงค์จะส่งร่างรายงานผลการวิจัย เรื่อง

ซึ่งข้าพเจ้าได้ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ ดังนี้ (โปรดระบุรายละเอียดการแก้ไขโดยละเอียด)

ข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิ	รายละเอียดสิ่งที่ปรับแก้ไข

และนำส่งมายังสถาบันวิจัยและพัฒนา จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมส่งไฟล์ร่างรายงานผลการวิจัยไปยังไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ rdi@mcr.u.ac.th เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

signimg๑

(ผู้ลงนาม๑)

[ตำแหน่ง๑]

[วันที่]

[signkey]

หมายเหตุ เสารแนบ ๑.ร่างรายงานผลการวิจัย ฉบับแก้ไขตามผู้ทรง ๒. รายละเอียดข้อเสนอแนะจากผู้ทรง

[ความเห็น๒]

signimg๒

(ผู้ลงนาม๒)

[ตำแหน่ง๒๑]

[วันที่๒]

[signkey๒]

[ความเห็น๓]

signimg๓

(ผู้ลงนาม๓)

[ตำแหน่ง๓๑]

[วันที่๓]

[signkey๓]