



[ด่วน]

[ลับ]

[มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง]

[เลขรับ]

[วันที่รับ]

[เวลารับ]

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ [หน่วยงาน]

ที่ [ที่]

วันที่ [วันที่]

เรื่อง ขอส่งร่างรายงานผลการวิจัย เรื่อง..... ฉบับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของ  
ผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา (ผ่านคณบดีคณะ/วิทยาลัย.....)

ด้วยข้าพเจ้า.....อาจารย์ประจำสาขาวิชา.....

สังกัดคณะ / วิทยาลัย.....

มีความประสงค์จะส่งร่างรายงานผลการวิจัย เรื่อง .....

ซึ่งข้าพเจ้าได้ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ ดังนี้ (โปรดระบุรายละเอียดการแก้ไขโดยละเอียด)

ข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิ	รายละเอียดสิ่งที่ปรับแก้ไข

และนำส่งมายังสถาบันวิจัยและพัฒนา จำนวน 1 ฉบับ พร้อมส่งไฟล์ร่างรายงานผลการวิจัยไปยังไปรษณีย์  
อิเล็กทรอนิกส์ rdi@mcruc.ac.th เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

signimg๑

(ผู้ลงนาม๑)

[ตำแหน่ง๑]

[วันที่]

[signkey]

หมายเหตุ เสารแนบ ๑.ร่างรายงานผลการวิจัย ฉบับแก้ไขตามผู้ทรง ๒. รายละเอียดข้อเสนอแนะจากผู้ทรง

[ความเห็น๒]

signimg๒

[ผู้ลงนาม๒]

[ตำแหน่ง๒๑]

[วันที่๒]

[signkey๒]

[ความเห็น๓]

signimg๓

[ผู้ลงนาม๓]

[ตำแหน่ง๓๑]

[วันที่๓]

[signkey๓]