



[ถ้วน]

[ลับ]

[มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง]

[เลขรับ]

[วันที่รับ]

[เวลารับ]

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ [หน่วยงาน]

ที่ [ที่]

วันที่ [วันที่]

เรื่อง ขออนุมัติการสนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย/นำเสนอผลงานวิชาการ (การประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ)

เรียน อธิการบดี (ผ่านคณบดี....., ผ่านผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา)

ด้วยข้าพเจ้า..... อาจารย์ประจำสาขาวิชา.....สังกัดคณะ..... มีความประสงค์ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย /นำเสนอผลงานวิชาการ เรื่อง.....

.....(ระบุชื่อแหล่งตีพิมพ์เผยแพร่/การประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ).....(กรณีตีพิมพ์เผยแพร่โปรดระบุฐาน)..... ระหว่างวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ณ.....(โปรดระบุสถานที่จัด) นั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้าขออนุมัติการสนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย/การนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ ซึ่งมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายดังนี้

๑. ค่าธรรมเนียม/ค่าลงทะเบียน จำนวน บาท
๒. ค่าที่พัก จำนวน บาท
๓. ค่าเดินทางไปราชการแบบประหยัด จำนวน บาท (โปรดระบุเดินทางโดยรถประจำทางหรือ รถยนต์ส่วนตัว)
๔. ค่าโดยสารเครื่องบินไป - กลับ ชั้นประหยัด รวมภาษีสนามบิน (ถ้ามี) (กรณีเดินทางภายในประเทศโปรดทำบันทึกขออนุญาตเดินทางไปราชการโดยเครื่องบิน)
๕. ค่าเบี้ยเลี้ยง จำนวน.....วัน วันละ บาท เป็นเงินบาท (อัตราในประเทศ วันละ ๒๔๐ บาท อัตราต่างประเทศ (เอเชีย) วันละ ๑,๐๐๐ บาท อัตราต่างประเทศ (ยุโรป) วันละ ๑,๕๐๐ บาท)
๖. ค่าธรรมเนียมวีซ่า (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น บาท และสามารถติดต่อข้าพเจ้าที่.....
.....หมายเลขโทรศัพท์.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการสนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย/นำเสนอผลงานทางวิชาการดังกล่าว ข้าพเจ้าขอยืนยันว่าผลงานวิจัย/ผลงานวิชาการเรื่องนี้ ข้าพเจ้าเป็นผู้เขียนด้วยตนเอง มิได้ซื้อของบุคคลหรือหน่วยงานใดหรือคัดลอกผลงานของผู้อื่น ภายหลังหากพบว่าไม่เป็นความจริง ข้าพเจ้ายินยอมให้มหาวิทยาลัยดำเนินการลงโทษตามระเบียบของมหาวิทยาลัยต่อไป

signimg๑
([ผู้ลงนาม๑])
[ตำแหน่ง๑]
[วันที่]
[signkey]

หมายเหตุ ดังเอกสารแนบ ๑) หนังสือตอบรับผลงาน ๒) รายละเอียดการชำระเงิน ระบุรูปแบบการดำเนินงาน ๓) บทความฉบับสมบูรณ์ที่ประสงค์ตีพิมพ์ / นำเสนอในการประชุมวิชาการ หรือเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และ ๔) ราคาตัวเครื่องบิน ราคาค่าที่พัก เป็นต้น)

[ความเห็น๒]

signimg๒
[ผู้ลงนาม๒]
[ตำแหน่ง๒๑]
[วันที่๒]
[signkey๒]

[ความเห็น๓]

signimg๓
[ผู้ลงนาม๓]
[ตำแหน่ง๓๑]
[วันที่๓]
[signkey๓]