



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง  
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราการจัดสรรเงินสนับสนุนและค่าตอบแทนการตีพิมพ์และการนำเสนอ  
ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราการจัดสรรเงินสนับสนุนและค่าตอบแทนการตีพิมพ์และการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ในระดับชาติ และนานาชาติ ให้เหมาะสมกับสภาวการณ์ในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ ข้อ ๘ ข้อ ๙ และข้อ ๑๐ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินสนับสนุนและการตอบแทนการตีพิมพ์และการนำเสนอผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยจึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราการจัดสรรเงินสนับสนุนและค่าตอบแทนการตีพิมพ์และการนำเสนอผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราการจัดสรรเงินสนับสนุนและค่าตอบแทนการตีพิมพ์และการนำเสนอผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๐

บรรดาประกาศ มติ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ระบุไว้แล้วในประกาศนี้ หรือขัดหรือแย้งกับ ประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

“สถาบันวิจัยและพัฒนา” หมายความว่า สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

“ผลงานทางวิชาการ” หมายความว่า บทความวิจัย บทความวิชาการงานสร้างสรรค์ อนุสิทธิบัตร และสิทธิบัตร

“การตีพิมพ์” หมายความว่า การตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการในวารสารวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ ที่มีผู้ประเมินอิสระ (Peer Review) และได้รับการจัดอยู่ในฐานข้อมูลระดับชาติหรือนานาชาติตามมาตรฐานสากล

“การนำเสนอ” หมายความว่า การนำเสนอผลงานทางวิชาการในที่ประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ ที่เป็นการนำเสนอแบบบรรยาย (Oral Presentation) หรือแบบโปสเตอร์ (Poster Presentation) หรือการนำเสนอผลงานในรูปแบบต่าง ๆ ตามลักษณะเฉพาะของผลงานทางวิชาการประเภทนั้น ๆ

“การคุ้มครองการประดิษฐ์” หมายถึง การได้รับการรับรองเป็นหนังสือสำคัญที่รัฐออกให้เพื่อคุ้มครองการประดิษฐ์ในระดับการพัฒนาเทคโนโลยี การประดิษฐ์คิดค้น (Invention) หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ (Industrial Design)

“เงินสนับสนุน” ...

“เงินสนับสนุน” หมายความว่า เงินสนับสนุนสำหรับค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์หรือนำเสนอผลงานทางวิชาการ

“ค่าตอบแทน” หมายความว่า ค่าตอบแทนสำหรับการตีพิมพ์ งานสร้างสรรค์ การได้รับการรับรองการคุ้มครองการประดิษฐ์ อนุสิทธิบัตร หรือ สิทธิบัตร

ข้อ ๕ คุณสมบัติของผู้ได้รับการสนับสนุนเงินค่าตอบแทนการตีพิมพ์ งานสร้างสรรค์ อนุสิทธิบัตร สิทธิบัตร และค่าใช้จ่ายในการนำเสนอผลงานทางวิชาการ

(๑) เป็นบุคลากรสายวิชาการที่ปฏิบัติงานเต็มเวลาในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง และไม่อยู่ในระหว่างลาศึกษาต่อทั้งแบบเต็มเวลาและบางช่วงเวลา

(๒) เป็นผู้ที่มีชื่อในชิ้นงานเป็นชื่อแรก (First Author) เท่านั้น ทั้งนี้ต้องระบุต้นสังกัดเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

ข้อ ๖ จำนวนเงินที่ให้การสนับสนุนการตีพิมพ์และการนำเสนอผลงานทางวิชาการไม่เกิน ๖๐,๐๐๐ บาท ต่อปีงบประมาณต่อคน

ข้อ ๗ ประเภทของผลงานทางวิชาการที่ให้การสนับสนุนเงินและค่าตอบแทนการตีพิมพ์และการนำเสนอผลงานทางวิชาการ

(๑) บทความวิจัย หมายความว่า บทความจากผลงานวิจัยที่ได้นำเสนอในการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติและได้รับการตีพิมพ์บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceeding) หรือบทความจากผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลของศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai-Journal Citation Index Center, TCI) ฐานข้อมูลของ Thomson Reuters (ISI) ฐานข้อมูลของ Scopus หรือฐานข้อมูลตามมาตรฐานสากลอื่น ๆ

(๒) บทความวิชาการ หมายความว่า บทความที่เรียบเรียงโดยศึกษาค้นคว้าจากเอกสารงานวิจัยงานแปล และผลงานจากประสบการณ์ของผู้เขียนหรือถ่ายทอดจากผู้อื่น ซึ่งได้นำเสนอในการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติและได้รับการตีพิมพ์บทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceeding) หรือได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลของศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai-Journal Citation Index Center, TCI) ฐานข้อมูลของ Thomson Reuters (ISI) ฐานข้อมูลของ Scopus หรือฐานข้อมูลตามมาตรฐานสากลอื่น ๆ

(๓) งานสร้างสรรค์ หมายความว่า ผลงานและสิ่งประดิษฐ์ทางศิลปะประเภทต่าง ๆ ที่มีความเป็นนวัตกรรม โดยมีการศึกษาค้นคว้าอย่างเป็นระบบตามประเภทของงานศิลปะและก่อให้เกิดคุณค่าทางสุนทรีย์และคุณประโยชน์ที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการ ได้แก่ ๑) ทัศนศิลป์ ประกอบด้วย จิตรกรรม ประติมากรรม ภาพถ่าย ภาพยนตร์ สื่อประสม สถาปัตยกรรมและงานออกแบบประเภทอื่น ๆ ๒) ศิลปะการแสดง ประกอบด้วย ดุริยางคศิลป์ นาฏศิลป์ และการแสดงรูปแบบต่าง ๆ และ ๓) วรรณศิลป์ ประกอบด้วย บทประพันธ์ และกวีนิพนธ์รูปแบบต่าง ๆ โดยผลงานต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการที่มีไม่น้อยกว่า ๓ คน ในกรณีที่เป็นการพิจารณาที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งขึ้นหรือมหาวิทยาลัยเป็นผู้จัดงาน คณะกรรมการต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกสถาบันร่วมพิจารณาด้วย

(๔) อนุสิทธิบัตร หมายความว่า หนังสือสำคัญที่รัฐออกให้เพื่อคุ้มครองการประดิษฐ์ในระดับการพัฒนาเทคโนโลยีไม่สูงมากหรือเป็นการประดิษฐ์คิดค้นเพียงเล็กน้อย ปรับปรุงจากการประดิษฐ์ที่มีอยู่ก่อนให้มีประโยชน์ใช้สอยมากขึ้น ซึ่งมีลักษณะตามที่กำหนดในกฎหมาย กฎกระทรวง และพระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. ๒๕๒๒ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติมตามพระราชบัญญัติสิทธิบัตร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๕ และพระราชบัญญัติสิทธิบัตร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๒ ที่ได้รับการจดทะเบียนทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(๕) สิทธิบัตร...

(๕) สิทธิบัตร หมายความว่า หนังสือสำคัญที่รัฐออกให้เพื่อคุ้มครองการประดิษฐ์คิดค้น (Invention) หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ (Industrial Design) ที่มีลักษณะตามที่กำหนดในกฎหมาย กฎกระทรวง และพระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. ๒๕๒๒ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติมตามพระราชบัญญัติสิทธิบัตร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๕ และพระราชบัญญัติสิทธิบัตร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๒ ที่ได้รับการจดทะเบียน ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ

ข้อ ๘ เกณฑ์การสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ

(ก) การตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการในวารสารวิชาการ

(๑) ไม่เป็นบทความที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาหรือการได้มาซึ่งคุณวุฒิการศึกษา

(๒) เป็นบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีผู้ประเมินอิสระ (Peer Review) และจัดอยู่ในฐานข้อมูลของศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai-Journal Citation Index Center, TCI) ฐานข้อมูลของ Web of science (Core Collection) ฐานข้อมูล SCOPUS ฐานข้อมูลตามมาตรฐานสากลอื่น ๆ

(๓) บทความแต่ละบทความจะได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์ตามปีงบประมาณ ที่บทความนั้น ๆ ได้ตีพิมพ์ กรณีที่วารสารนั้นตีพิมพ์ล่าช้ากว่ากำหนดที่ระบุในเล่มวารสารต้องไม่เกิน ๑ ปี งบประมาณ

(ข) รายการค่าใช้จ่ายที่ให้การสนับสนุนในการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ

(๑) ค่าลงทะเบียนหรือค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ

(๒) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ได้รับความเห็นชอบจากอธิการบดี

(ค) ขั้นตอนการขอรับการสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการในวารสาร มีดังนี้

(๑) การขอรับการสนับสนุนต้องดำเนินการก่อนการตีพิมพ์ โดยแนบเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

(๑.๑) บันทึกข้อความขอรับการสนับสนุนการตีพิมพ์ โดยเสนอผ่านต้นสังกัดและสถาบันวิจัยและพัฒนาเพื่อขอรับการอนุมัติจากอธิการบดี

(๑.๒) แบบฟอร์มการขอรับการสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการในวารสาร

(๑.๓) เอกสารการตอบรับให้ตีพิมพ์ (Letter of Acceptance)

(๑.๔) สำเนาบทความต้นฉบับ (Manuscript)

(๑.๕) สำเนานำปกวารสารที่ตีพิมพ์

(๒) การเบิกจ่ายต้องดำเนินการหลังการตีพิมพ์เผยแพร่ภายในไม่เกิน ๓๐ วัน โดยแนบเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

(๒.๑) บันทึกข้อความขอเบิกค่าใช้จ่ายการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ โดยเสนอผ่านต้นสังกัดและสถาบันวิจัยและพัฒนาเพื่อขอรับการอนุมัติจากอธิการบดี

(๒.๒) สำเนานำปกวารสารฉบับที่ผลงานได้รับการตีพิมพ์

(๒.๓) สำเนาหน้าสารบัญของวารสารฉบับที่ผลงานได้รับการตีพิมพ์

(๒.๔) สำเนาผลงานฉบับเต็มที่ตีพิมพ์ในวารสาร

(๒.๕) ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ

(๒.๖) บันทึกข้อความขอรับการสนับสนุนการตีพิมพ์ที่ได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

ในข้อ ๘ (ค) (๑) (๑.๑)

ข้อ ๙ เกณฑ์การสนับสนุน...

ข้อ ๙ เกณฑ์การสนับสนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ

(ก) การนำเสนอผลงานทางวิชาการ

(๑) ไม่เป็นผลงานทางวิชาการที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาหรือการได้มาซึ่งคุณวุฒิการศึกษา

(๒) เป็นการนำเสนอผลงานทางวิชาการในระดับชาติหรือนานาชาติ

(๓) ผลงานทางวิชาการที่นำเสนอต้องเป็นการนำเสนอภาคบรรยาย (Oral Presentation) หรือภาคโปสเตอร์ (Poster Presentation) ซึ่งมีรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceeding) ที่ตีพิมพ์บทความฉบับเต็ม (Full Paper) หรือนำเสนอในรูปแบบต่าง ๆ ตามประเภทของงานสร้างสรรค์ โดยต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการที่มีไม่น้อยกว่า ๓ คน ในกรณีที่ เป็นคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัย แต่งตั้งขึ้นหรือมหาวิทยาลัยเป็นผู้จัดงาน คณะกรรมการต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกร่วมพิจารณาด้วย

(ข) รายการค่าใช้จ่ายที่ให้การสนับสนุนในการนำเสนอผลงานทางวิชาการ

(๑) รายการค่าใช้จ่ายที่ให้การสนับสนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการภายในประเทศ

(๑.๑) ค่าลงทะเบียน

(๑.๒) ค่าเดินทางตามจริงอย่างประหยัด

(๑.๓) ค่าที่พัก โดยไม่รวมค่าใช้จ่ายสำหรับการสื่อสารผ่านโซเชี่ยลเน็ตเวิร์ค

(๑.๔) ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการภายในประเทศตามอัตราของกระทรวงการคลัง

(๒) รายการค่าใช้จ่ายการสนับสนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการภายนอกประเทศ

(๒.๑) ค่าลงทะเบียน

(๒.๒) ค่าโดยสารเครื่องบินไป - กลับ ชั้นประหยัด รวมภาษีสนามบิน (ถ้ามี)

(๒.๓) ค่าธรรมเนียมวีซ่า (ถ้ามี)

(๒.๔) ค่าที่พัก โดยไม่รวมค่าใช้จ่ายสำหรับการสื่อสารผ่านโซเชี่ยลเน็ตเวิร์ค

(๒.๕) ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการต่างประเทศไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท ต่อวัน สำหรับ

ประเทศในทวีปเอเชียและโอเชียเนีย และไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาทต่อวัน สำหรับประเทศในทวีปออสเตรเลีย แอฟริกา ยุโรป และอเมริกา

(๓) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ได้รับความเห็นชอบจากอธิการบดี

(ค) ขั้นตอนการขอรับการสนับสนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ มีดังนี้

(๑) การขอรับการสนับสนุนต้องดำเนินการก่อนการนำเสนอผลงานทางวิชาการภายใน ๑๕ วัน โดยแนบเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

(๑.๑) บันทึกข้อความขอรับการสนับสนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ โดยเสนอผ่านต้นสังกัดและสถาบันวิจัยและพัฒนาเพื่อขอรับการอนุมัติจากอธิการบดี

(๑.๒) แบบฟอร์มการขอรับการสนับสนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ

(๑.๓) หนังสือตอบรับอย่างเป็นทางการจากหน่วยงานผู้จัดที่ระบุชื่อเจ้าของผลงาน ชื่อผลงาน และรูปแบบการนำเสนอ

(๑.๔) สำเนาผลงานต้นฉบับ (Manuscript)

(๒) การเบิกจ่ายต้องดำเนินการหลังการนำเสนอผลงานทางวิชาการภายใน ๑๕ วัน โดยแนบเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

(๒.๑) บันทึกข้อความขอเบิกค่าใช้จ่ายการนำเสนอผลงานทางวิชาการ โดยเสนอผ่านต้นสังกัดและสถาบันวิจัยและพัฒนาเพื่อขอรับการอนุมัติจากอธิการบดี

(๒.๒) สำเนาบทความ...

(๒.๒) สำเนาบทความฉบับเต็ม (Full Paper) ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceeding) ที่ระบุชื่อเจ้าของผลงาน พร้อมหน้าปกและหน้าสารบัญที่มีชื่อผู้ขอรับการสนับสนุนหรือสำเนาเอกสารแสดงผลงานสร้างสรรค์ พร้อมหน้าเอกสารหรือหน้าปกการนำเสนอผลงานสร้างสรรค์ที่แสดงวัน เดือน ปีที่จัดแสดง หรือเอกสารที่แสดงผลการพิจารณาอื่น

(๒.๓) หลักฐานและรายละเอียดเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายทั้งหมด

(๒.๔) ภาพถ่ายการนำเสนอผลงานทางวิชาการและรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

(๒.๕) บันทึกข้อความขอรับการสนับสนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการที่ได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีในข้อ ๙ (ค) (๑) (๑.๑)

ข้อ ๑๐ เกณฑ์การขอรับค่าตอบแทนจากการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ

(ก) ผลงานทางวิชาการที่เสนอขอรับค่าตอบแทนต้องเป็นผลงานที่ไม่ได้รับเงินสนับสนุนการตีพิมพ์หรือการนำเสนอผลงานทางวิชาการจากมหาวิทยาลัยในข้อ ๘ หรือ ข้อ ๙

(ข) อัตราค่าตอบแทนจากการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ

(๑) อัตราค่าตอบแทนจากการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ

(๑.๑) บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ ซึ่งอยู่ในฐานข้อมูลศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai-Journal Citation Index Center) กลุ่มที่ ๑ ให้ค่าตอบแทน ๔,๐๐๐ บาท ต่อ ๑ ชิ้นงาน และกลุ่มที่ ๒ ให้ค่าตอบแทน ๒,๐๐๐ บาท ต่อ ๑ ชิ้นงาน

(๑.๒) บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ขอรับค่าตอบแทนต้องเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล Web of science (Core Collection) ฐานข้อมูล SCOPUS หรือวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น และตามการยอมรับของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยกำหนดให้ควอไทล์ของวารสาร จัดกลุ่มตาม SCImago Journal Rank (SJR) โดยอัตราการจ่ายค่าตอบแทนผลงานทางวิชาการพิจารณาตามค่าควอไทล์ (Q) ของปีล่าสุดของวารสาร โดยอ้างอิงจากเว็บไซต์ SCImago Journal and Country Rank (SJR) ดังนี้

ควอไทล์ (Q)	ค่าตอบแทน ต่อ ๑ ชิ้นงาน
Q1	๒๐,๐๐๐ บาท
Q2	๑๕,๐๐๐ บาท
Q3 และ Q4	๑๐,๐๐๐ บาท

หากวารสารถูกจัดอยู่ในควอไทล์ (Q) ที่ต่างกันในแต่ละสาขา ให้ถือเอาควอไทล์ที่ตรงกับสาขาความเชี่ยวชาญของผู้ขอรับค่าตอบแทนเท่านั้น

(ค) ขั้นตอนการขอรับค่าตอบแทนการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ

(๑) การขอรับค่าตอบแทนการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการต้องดำเนินการหลังจากผลงานได้รับการตีพิมพ์แล้ว โดยแนบเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

(๑.๑) บันทึกข้อความขอเบิกค่าตอบแทนการตีพิมพ์หรือการนำเสนอผลงานทางวิชาการ โดยเสนอผ่านต้นสังกัดและสถาบันวิจัยและพัฒนาเพื่อขอรับการอนุมัติจากอธิการบดี

(๑.๒) แบบฟอร์มการขอรับค่าตอบแทนการตีพิมพ์หรือการนำเสนอผลงานทางวิชาการ

(๑.๓) สำเนาหน้าปกวารสารที่ตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการได้รับการตีพิมพ์หรือเอกสารอื่นกรณีที่เป็นผลงานสร้างสรรค์ โดยระบุ วัน เดือน ปี ที่จัดแสดง

(๑.๔) สำเนาสารบัญ...

(๑.๔) สำเนาสารบัญที่มีชื่อผลงานและชื่อผู้ขอรับค่าตอบแทน

(๑.๕) สำเนาผลงานทางวิชาการฉบับเต็มที่ดีที่สุดพิมพ์ในวารสาร

ข้อ ๑๑ เกณฑ์การขอรับค่าตอบแทนผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตรและสิทธิบัตร

(ก) ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตรและสิทธิบัตรสามารถขอรับค่าตอบแทนได้เพียง ๑ ครั้ง ต่อ ๑ ชิ้นงาน โดยต้องมีชื่อผู้ขอรับค่าตอบแทนเป็นชื่อแรก (First Author) เท่านั้น

(ข) อัตราค่าตอบแทน

(๑) ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร ได้รับค่าตอบแทนผลงานละ ๓,๐๐๐ บาท

(๒) ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร ได้รับค่าตอบแทนผลงานละ ๕,๐๐๐ บาท

(ค) ขั้นตอนการขอรับค่าตอบแทนการจดอนุสิทธิบัตรหรือสิทธิบัตร

(๑) การขอรับค่าตอบแทนผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตรหรือสิทธิบัตรต้องดำเนินการหลังจากได้รับเอกสารอนุสิทธิบัตรหรือสิทธิบัตรแล้วภายใน ๓๐ วัน โดยแนบเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

(๑.๑) บันทึกรับข้อความขอเบิกค่าตอบแทนการจดอนุสิทธิบัตรหรือสิทธิบัตร โดยเสนอผ่านต้นสังกัดและสถาบันวิจัยและพัฒนาเพื่อขอรับการอนุมัติจากอธิการบดี

(๑.๒) แบบฟอร์มการขอรับค่าตอบแทนการจดอนุสิทธิบัตรหรือสิทธิบัตร

(๑.๓) สำเนาเอกสารอนุสิทธิบัตรหรือสิทธิบัตร จำนวน ๑ ชุด

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และมีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หรือแนวปฏิบัติอื่นใด เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยชี้ขาดของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยฤทธิ์ ศิลาเดช)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

Signature Code : F๗mAY๗gRmpd๖lqmoD๓๐๐