

แบบเสนอโครงการวิจัย : ประเภทขอตำแหน่งทางวิชาการ
กองทุนส่งเสริมงานวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

1. ชื่อโครงการวิจัย
(ภาษาไทย).....
(ภาษาอังกฤษ).....
2. ผู้ดำเนินการวิจัย (ข้อ 2.2 กรณีมีผู้ร่วมโครงการวิจัย)
 - 2.1 หัวหน้าโครงการวิจัย
(ชื่อ-สกุล).....หน่วยงาน.....สัดส่วนการทำวิจัย ร้อยละ.....
 - 2.2 ผู้ร่วมโครงการวิจัย
(ชื่อ-สกุล).....หน่วยงาน.....สัดส่วนการทำวิจัย ร้อยละ.....
3. ความสำคัญของปัญหาการวิจัย*
(แสดงให้เห็น (1) ความจำเป็นที่ต้องทำการวิจัยเรื่องนี้ โดยมีสถิติ ข้อมูลหรือการอ้างอิงรองรับ และ (2) ปัญหาการวิจัย คำถามการวิจัยที่เชื่อมโยงสู่วัตถุประสงค์การวิจัย)
4. วัตถุประสงค์การวิจัย
5. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
(แสดงความคาดหวังของประโยชน์ที่จะได้รับจากโครงการวิจัย การนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/กลุ่มผู้ใช้ประโยชน์ รวมทั้งการจดสิทธิบัตร (ถ้ามี))
6. เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
(นำเสนอการทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้องพอสังเขป ได้แก่ แนวคิดและทฤษฎี งานวิจัยที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศในลักษณะเชิงสังเคราะห์ และเชื่อมโยงสู่กรอบแนวคิดในการวิจัยที่แสดงความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปร หากไม่มีการทบทวนวรรณกรรมจะถือว่าข้อเสนอขาดความสมบูรณ์ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอฯ สถาบันวิจัยและพัฒนาจึงขอสงวนสิทธิในการส่งคืนข้อเสนอโครงการวิจัย)
7. สมมติฐานการวิจัย (ถ้ามี)
8. นิยามศัพท์/นิยามศัพท์เชิงปฏิบัติการ
9. ขอบเขตการวิจัย
10. ระเบียบวิธีการวิจัย
(ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง เครื่องมือในการวิจัย การสร้าง การหาคุณภาพเครื่องมือ การเก็บรวบรวมข้อมูล การขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในคน และการวิเคราะห์ข้อมูล).
11. สถานที่ทำการวิจัย (ระบุสถานที่ที่ใช้เป็นที่ทำการวิจัย/เก็บรวบรวมข้อมูล)
12. ระยะเวลาดำเนินการวิจัย.....ปี (ตั้งแต่.....ถึง.....)

13. แผนการดำเนินงานตลอดโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอน การดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (เดือนที่)												ผลการ ดำเนินงาน	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1. ศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และวิเคราะห์กรอบแนวคิด...				→										ตัวแปรที่ศึกษา...
2. จัดทำเครื่องมือการวิจัย				→										เครื่องมือ
3. ทดลองใช้				→										คุณภาพเครื่องมือ
4.														
5.														
ฯลฯ														

14. งบประมาณโครงการวิจัย จำนวน.....บาท (.....)

รายการ	งบประมาณ (บาท)	
	ปีที่ 1	รวม
1. งบดำเนินการ		
1.1 ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา	5,000	
1.2 ค่าใช้สอย		
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางระหว่างปฏิบัติการในโครงการ - ค่าเดินทาง/ค่าที่พัก/ค่าพาหนะ (ตามที่จ่ายจริง) - ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา/ฝึกอบรม - ค่าเดินทาง/ค่าที่พัก/ค่าพาหนะ (ตามที่จ่ายจริง) - ค่าจ้างเหมาบริการ - ค่าจ้างวิเคราะห์ - ค่าทำรายงานเอกสาร - หรืออื่น ๆ ให้ระบุรายละเอียด		
1.3 ค่าวัสดุ (ให้ระบุรายละเอียด)		
- ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ - หรืออื่น ๆ ให้ระบุรายละเอียด		
1.4 ค่าสาธารณูปโภค (ให้ระบุรายละเอียด) เช่น ค่าไปรษณีย์		
รวมงบประมาณที่เสนอขอ		

15. การตีพิมพ์เผยแพร่ผลการวิจัย * (ตามประกาศ ก.พ.อ.หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๔)

15.1 คาดว่าจะนำไปตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ

() ระดับชาติ ฐานข้อมูลระดับ TCI.....

() ระดับนานาชาติ

15.2 ระบุชื่อวารสารที่คาดว่าจะนำไปตีพิมพ์.....

.....

16. คำรับรองของหัวหน้าโครงการวิจัย

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าโครงการที่เสนอขอรับทุนนี้ ไม่ซ้ำซ้อนกับโครงการที่เสนอขอรับทุนจากแหล่งทุนอื่น ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอยอมรับผลการพิจารณาของคณะกรรมการให้ถือเป็นที่สุด

ลงชื่อ

(.....)

(หัวหน้าโครงการวิจัย)

วัน/เดือน/ปี / /

ประวัติคณะผู้วิจัย

โดยแนบแบบประวัติของคณะผู้วิจัยทุกคน รวมทั้งที่ปรึกษาโครงการ โดยระบุตามหัวข้อต่อไปนี้

1. ตำแหน่งในโครงการ
2. ชื่อ-สกุล
3. ตำแหน่งบริหาร/วิชาการ ในปัจจุบัน
4. สังกัด/ หมายเลขโทรศัพท์ /โทรสาร/ E-mail
5. ประวัติการศึกษา (ปี พ.ศ. ที่จบ ระดับปริญญา คุณวุฒิ สาขาวิชา สถานศึกษา ประเทศ)
6. สาขาวิชาการที่มีความชำนาญ/เชี่ยวชาญ (ถ้ามี)
7. ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยทั้งในและต่างประเทศ (งานวิจัยที่ทำแล้วเสร็จ : ชื่อเรื่อง ปีที่พิมพ์ และสถานที่ในการวิจัย, งานวิจัยที่กำลังทำ : ชื่อเรื่อง แหล่งทุน, สถานะในโครงการ)